

כתיבה וביצוע של תוכנית למתן שירותים להעצמה, ליווי וחיזוק של אימהות לילדים עם מוגבלות (#5274)

רקע ותיאור האתגר, וסוג המענים אותם מבקשים

הרשות לקידום מעמד האישה (להלן - הרשות) במשרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה (להלן - המשרד) **בוחרת ביצוע מיזם משותף** להעצמה, ליווי וחיזוק של אימהות לילדים עם מוגבלות (להלן - המיזם), עיקרי המיזם יפורטו להלן וזאת בשים לב לשלבי החיים הרלוונטיים. לשם כך הרשות מעוניינת בקבלת מידע מגופים העומדים בדרישות המפורטות בסעיף 5 במסמך ההליך המצורף ומסוגלים ומעוניינים לבצע את המיזם ולהפעילו. הגוף עמו תתקשר הרשות (להלן - נותן השירותים) ידרש להעמיד לפחות מחצית מעלות המיזם כמפורט בסעיף 6 במסמך ההליך.

גופים המעוניינים לבצע את הפרויקט בדרך של מיזם משותף ללא כוונת רווח ולהעמיד 50% מתקציב המיזם, ויש ביכולתם להעמיד 2 מלש"ח לפחות בשנה לטובת ביצוע המיזם מוזמנים להגיש מענה הכולל, בין היתר, תוכנית עבודה כללית, המפרטת בין היתר את הפעילויות המתוכננות וכן התייחסות לאופן ביצוע כלל השירותים.

רקע

בהתאם לחוק הרשות לקידום מעמד האישה תשנ"ח - 1998, פועלת הרשות, בין היתר, לקידום השוויון בין נשים לגברים בישראל.

על פי נתוני הלמ"ס, נכון לשנת 2022, 1 מתוך 9 תושבי ישראל (בקיורב), הוכר על ידי מוסדות המדינה כאדם עם מוגבלות, כאשר מתוך כלל האנשים עם המוגבלות, 12% הם ילדים עד גיל 17, וכ-44% בגיל 64-18. מחקרים מצביעים על כך שבמשפחות בהן יש ילד עם מוגבלות, עיקר נטל ניהול הבית מוטל על האימהות. אימהות לאנשים עם מוגבלות פגיעות יותר בהשוואה לאבות כתוצאה ממוגבלות הילד, הן מדווחות על רמות גבוהות יותר של דיכאון ובריאותן הפיזית נוטה להיות פחות מזו של בני זוגן ושל אימהות לילדים ללא מוגבלות. נוסף על כך, לצד הוצאות משפחתיות מוגדלות לצורך טיפול בילד עם המוגבלות, אימהות לילדים עם מוגבלות חוות קשיים נוספים בעולם התעסוקה, כך למשל אימהות לילדים עם מוגבלות עובדות בממוצע פחות מאבות לילדים עם מוגבלות וממוצע שכרן נמוך יותר.

אמהות לילדים עם מוגבלות מלוות את ילדיהן בשלבי החיים השונים - החל מלידה, דרך שילוב והשתלבות הילד/ה במסגרות לימוד וטיפול, מעבר הילד/ה לדיור עצמאי או לדיור בבית המשפחה, יציאה לעבודה של הילד/ה, ועוד וזאת בנוסף לאתגרי חיים נוספים של האם כגון חזרה לעבודה של האם, טיפול בבני משפחה נוספים וכיוצ"ב.

עיקרי המיזם

הגוף עמו יתקשר המשרד (להלן - **נותן השירותים**) יהיה אחראי, בין היתר, על פיתוח וביצוע תוכנית עבודה וביצועה ומתן מענים מותאמים לאימהות לילדים עם מוגבלות כמפורט במסמך ההליך. הפעילות תהיה בשים לב לקשיים, לאתגרים ולצרכים הייחודיים העולים ביחס לכל אחד משלבי ההתפתחות השונים המושפעים מגיל הילד/ה עם המוגבלות, וכ בשים לב לאתגרים הפיננסיים והתעסוקתיים, הנפשיים והמשפחתיים של אמהות לילדים עם מוגבלות. תכנית העבודה תכלול מתן מענה לצרכים ייחודיים של אימהות לילדים עם מוגבלות, כגון: (1) מענים רגשיים, לרבות: בנייה וחיזוק החוסן האישי, גיבוש התפיסה העצמית וצמצום תחושת הבדידות; (2) מענים תעסוקתיים והכשרות מקצועיות בשים לב לאתגרים ולקשיים אותם חוות אימהות לילדים עם מוגבלות בשוק העבודה; גיבוש וחיזוק האיתנות הפיננסית, לרבות תכנון נכון ויעיל של תקציב המשפחה בשים לב לצרכי הילד עם המוגבלויות; (3) סיוע בברור ומיצוי זכויות אמהות לילדים עם מוגבלות; ועוד.

על תוכנית העבודה להיות מותאמת למגוון האמהות לילדים עם מוגבלות במגזרים שונים בחברה הישראלית

המתמודדות עם קשיים תרבותיים ונוספים הייחודיים להן.

פירוט מלא אודות תוכנית העבודה במסמך ההליך.

הצהרת המשיב

אישור הצהרת המשיב בטופס המענה מתייחסת לסעיפים הבאים:
המשיב מצהיר כי:

- הוא בעל ניסיון בעבודה ומתן שירות לאנשים עם מוגבלות ו/או עם בני משפחותיהם בפריסה ארצית בלפחות שנתיים מתוך חמש השנים שקדמו לפרסום בקשה לקבלת מידע זו.
- הוא בעל ניסיון של שנתיים לפחות מתוך חמש השנים שקדמו לפרסום בקשה לקבלת מידע זו בביצוע פרויקטים בתחום אנשים עם מוגבלות ו/או ליווי הורים לילדים עם מוגבלות בעלות שנתית כוללת של 6 מלש"ח לפחות.
- הוא בעל ניסיון של שנתיים לפחות מתוך חמש השנים שקדמו לפרסום בקשה לקבלת מידע זו בביצוע פרויקטים לליווי הורים לילדים עם מוגבלות בעלות שנתית כוללת של 1 מלש"ח לפחות.
- הוא בעל ניסיון בשלוש השנים האחרונות במתן שירותים לאנשים עם מוגבלויות ו/או לבני משפחותיהם הניתנים לאורך לפחות 3 תקופות חיים השונות של בעלי מוגבלות (ינקות/ילדות/ נערות/ בגרות).
- הוא בעל ניסיון בביצוע פרויקט אחד לפחות בתחום ליווי משפחות עם ילדים בעלי מוגבלות ו/או אנשים עם מוגבלות בהיקף של 2 מלש"ח לפחות במהלך חמש השנים שקדמו לפרסום בקשה לקבלת מידע זו.
- הוא בעל ניסיון בביצוע פעילות ייעודית למגוון אוכלוסיות ומגזרים בחברה הישראלית במהלך שלוש השנים שקדמו לפרסום בקשה לקבלת מידע זו.
- הוא בעל ניסיון ניהול תקין לשנת 2024 מרשם העמותות אם הוא עמותה, או מרשם ההקדשות אם הוא חברה לתועלת הציבור.
- הוא בעל יכולת להעמיד 2 מלש"ח בשנה לפחות לטובת ביצוע המיזם.

שאלות והבהרות מבוקשות על פנייה זו יש להעביר עד ליום

12:00 - 07/11/2024

מענים לפנייה זו יש להעביר עד ליום

12:00 - 17/11/2024

כללים והוראות:

1. **למען הסר ספק, מסמך זה אינו הליך מכרזי ואינו בבחינת בקשה לקבלת הצעות (RFP),** ואין בו כדי לחייב את המזמין לבצע מכרז כאמור או ליצור כל מחויבות חוזית בין המזמין ובין מי שהגיש מענה לפניה. לאחר קבלת המענים לפניה זו, המזמין ישקול את המשך פעולותיו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
2. כמו כן, מובהר כי מתן התייחסות מצד ספק, לרבות ביצוע הצגה אן הדגמה, אינו מהווה יתרון או תנאי להשתתפות במכרז, ככל שיערך בעתיד, ולא יחייב את שיתופו במכרז של הספק או התקשרות עמו בכל דרך אחרת.
3. בהמשך לפניה זו, המזמין שומר על זכותו, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי:
 - 3.1 לפנות ולהיפגש עם ספקים פוטנציאליים בבקשה להצגת מידע והבהרות, להצגת המוצר והדגמות ("פיילוט") ולביקור באתריו או באתרי לקוחותיו.
 - 3.2 להשתמש במידע שייאסף במסגרת הליך הפניה ובעקבות פרסום פנייה זו לצורך כתיבת מכרז, או להרכבת רשימת ספקים פוטנציאליים.
 - 3.3 ככל שיתקיים בעתיד הליך התקשרות לקבלת השירותים בנושא שבנדון, לרבות מכרז, לשנות או להוסיף

- תנאים ודרישות והכל בהתאם לצרכים שיקבע המזמין.
- 3.4 לפרסם בדרך של מכרז או בכל בדרך אחרת, מפרטים או אפיונים אשר יתבססו על המידע אשר יצטבר כתוצאה מהתהליך.
- 3.5 בכפוף לאמור, המשרד רשאי לעשות שימוש במידע שיימסר על ידי משיבים לצורך בחינת האפשרות לבצע התקשרות בנושא ולעיצוב הדרישות בהתקשרויות כאמור.
- 3.6 בכפוף לכל דין, המשרד ישמור את המידע שהגיע אליו במסגרת הפנייה בסודיות, וכן לא יעשה בו שימוש, כמפורט להלן:
- 3.6.1 לא יפרסם את המידע באופן פומבי.
- 3.6.2 לא יפגע בקניין הרוחני של המשיב.
- 3.6.3 לא יעשה בו שימוש מסחרי למעט למטרות המנויות בפנייה לקבלת מידע.
- 3.6.4 לא יעביר את המידע לצד ג' למעט גורם המעורב בעיצוב ההתקשרות, כגון יועץ מקצועי.
- 3.7 על אף האמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לפנות אל המשיב ולבקש ממנו לעשות שימוש במידע כאמור בסעיף.
4. ספק המגיש התייחסות לפנייה זו מצהיר כי:
- 4.1 הוא מסכים לכל המפורט במסמך ומתחייב שלא יהיו לו תביעות או דרישות מאת המזמין או כל גורם אחר בקשר לשימוש במידע שיימסר על ידו.
- 4.2 כי אין במידע המוגש על ידי הספק או בשימוש עתידי בו כדי לפגוע בזכויות של צד שלישי, לרבות זכויות יוצרים, וכי הוא לבדו יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי במסגרת שימוש במידע שהוגש הופרו זכויות צד שלישי כאמור, והוא ישפה את המזמין מיד עם קבלת דרישה בגין כל סכום שיידרש ו/או יתבע לשלם מחמת תביעה או דרישה כאמור לעיל, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.
5. מסמכי פנייה זו הינם רכושו הבלעדי של המזמין.
6. פניה זו מפורסמת באישור ועדת המכרזים של המזמין, ובפיקוחה.

כללים והוראות נוספות

יש לצרף את המסמכים הבאים:

- מסמכי הרישום של נותן השירותים המוצע אצל הרשם המתאים לעניין זה (מסמכי התאגדות, מעמד במע"מ, אישור ניהול תקין לשנת 2024 ככל שנדרש וכו')
- תוכנית עבודה כללית, המפרטת בין היתר את הפעילויות המתוכננות וכן התייחסות לאופן ביצוע כלל השירותים.
- נתונים ארגוניים של הגוף המגיש מענה ובכלל זה תחומי והיקפי פעילות, פריסה ארצית וכל פרט רלוונטי נוסף.
- פרופיל הגוף המציע ככל שישנו



טופס הגשת מענים